

**CONVOCATÒRIA PROJECTE ERASMUS+
EUROFPBALEARSIV(2018ES01KA102-049410)
PER A REALITZAR PRÀCTIQUES A EMPRESES A L'ESTRANGER**

L'IES Berenguer d' Anoia promou projectes de mobilitat per aproximar la dimensió i la realitat europea, en els seus àmbits educatius i productius, als ensenyaments de formació professional. L'IES Berenguer d'Anoia gestiona el projecte de mobilitat del programa Erasmus+ mitjançant la gestió de la Conselleria d'Educació i Universitat de les Illes Balears.

1. Objectiu del projecte.

Oferir l'oportunitat als nostres alumnes de realitzar estades formatives de qualitat en empreses europees i que aquestes siguin reconegudes com a part del mòdul de FCT.

2. Requisits dels beneficiaris.

Els alumnes que vulguin participar en el projecte i sol·licitar l'ajuda, han de complir els següents requisits:

- a). Tenir la nacionalitat o permís de residència vàlid en un dels països de la UE.
- b). Estar matriculats en el 2n curs del cicle formatiu de grau mitjà d' Activitats Comercials en el nostre centre.
- c). Haver superat tots els mòduls formatius abans del començament de l'estada i complir els requisits d'accés a les pràctiques formatives.
- d). Acreditar un nivell de coneixements suficients de l' idioma de treball per poder dur a terme una estada de qualitat, o bé assistir a les classes de preparació lingüística i cultural que es requeresquin.

3. Durada i país de l'estada.

La durada prevista de l'estada formativa serà de **5 setmanes (35 dies + 2 de viatge)**, durant els mesos d'Abril, Maig i Juny, en funció del període de FCT de l'alumne.

Els país de destí seleccionat per aquest curs serà, en principi, Itàlia.

El centre, amb l'ajuda si s'escau, del soci intermediari, cercaran l'empresa que millor s'adapti a les característiques, el perfil professional i el nivell d'idioma de cada alumne.

4. Nombre de beques a adjudicar.

Per aquest curs escolar 2018-2019 el centre ha sol·licitat 4 beques per alumnes de 2º de CFGM.

5. Informació i orientació sobre el projecte

Durant el curs escolar, el coordinador de mobilitat a la FP del centre, realitzarà amb els alumnes interessats, diferents reunions informatives sobre el projecte i la seva participació.

6. Inscripció al procés de selecció.

Per participar en el projecte, l'alumne ha d'emplenar l'imprès de Sol·licitud de l'alumne al procés de selecció.

Les sol·licituds s'han de presentar al coordinador del projecte Erasmus +. El termini de presentació finalitza dia 16 **de novembre de 2018**.

7. Procés i criteris de selecció dels alumnes.

Per donar garanties de qualitat i d'aprofitament de l'estada, els alumnes participants es seleccionaran tenint en compte el següent barem:

- a) El nivell acadèmic assolit en el centre educatiu durant el 1r curs de CFGM, i la 1a avaluació del 2n curs. Màxim 10 punts.
- b) La idoneïtat de l'alumne segon el perfil de l'empresa d'acollida i l'interès per realitzar part de les pràctiques formatives en empreses de la UE, segons l'informe valoratiu que farà el Comitè de Selecció. Màxim 30 punts.
- c) La competència lingüística de l'alumne en la llengua de treball segons titulació oficial (màxim 5 punts)

D'acord amb els criteris esmentats anteriorment, resultaran admesos els alumnes que obtinguin major puntuació. La resta, podran passar a una llista d'espera, també per ordre de puntuació.

8. Publicació de les llistes d'alumnes seleccionats

Tenint en compte la baremació exposada en l'apartat anterior, el comitè de selecció, publicarà abans del 26 **de novembre de 2018**, la llista definitiva d'alumnes seleccionats i exclosos, a més de la llista d'alumnes en reserva que queden per cobrir els abandonaments i renúncies que puguin succeir.

9. Sol·licitud de l'ajuda Erasmus+

Els alumnes seleccionats per participar en el projecte hauran de lliurar abans de dia 3 de desembre de 2018, degudament complimentat i signat, els models EUROPASS del CV i la ML.

10. Obligacions que comporta la participació en el projecte

El fet de participar en el projecte comporta, entre d'altres, les següents obligacions i compromisos per part de l'alumnat:

1. Aprofitar aquesta oportunitat, assumint amb responsabilitat la normativa i el funcionament de l'empresa d'acollida, així com mantenir, durant tota l'estada, una comunicació fluïda amb el centre educatiu aportant les dades que es sol·licitin (relació de tasques, imatges...etc.).
2. Elaborar i aportar al centre educatiu, un cop finalitzada l'estada i en el termini màxim d'una setmana, la documentació que el centre li demani.

3. Participar activament al curs de preparació lingüística i cultural.
4. Participar, sempre que sigui possible, en les futures activitats de difusió del projecte que el centre organitzi.
5. Un cop presentada la sol·licitud d'ajuda i participació en el projecte, NO renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials.

11. Dotació econòmica de l'estada.

L'ajuda que rebrà l'alumne participant en aquest projecte consta de una beca amb els següents components: Viatge (Independentment del cost real i segon la distància) i suport individual (dieta diària variable)

En el cas que les despeses realitzades pels alumnes siguin superiors a la quantia de la beca, els alumnes i/o la seva pròpia família han d'assumir les despeses no cobertes per l'ajuda abans esmentada.

12. Cobrament de l'ajuda.

L'alumne cobrarà una part de la beca, abans de partir a fer l'estada. La resa ho cobrarà després d'haver tornat i lliurat l'informe final i la documentació pertinent.

13. Curs de preparació lingüística i cultural

Tots els alumnes participants en el Projecte **ERASMUS+KA102 EUROFPBALEARSIV(2018ES01KA102-049410)** estan obligats a participar activament al curs de preparació lingüística que té previst impartir en línia el SEPIE (són obligatòries les avaluacions de nivell inicials i finals). En cas de que finalment aquest organisme no ho faciliti, el centre organitzarà cursos de preparació lingüística i cultural, sempre i quan no puguin acreditar un nivell d'idioma suficient per desenvolupar una estada de qualitat. Aquests cursos no comportaran cap tipus de despesa per part dels alumnes.

15. Renúncia a l'estada

D'entrada, un cop presentada la sol·licitud d'ajuda, NO es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials.

Si un alumne renuncia per motius personals i no justificats, s'haurà de fer càrrec de les despeses que ocasioni la seva renúncia.

En el cas de que la renúncia es produeixi per motius personals i no justificats un cop començada l'estada en el país de destí, l'alumne, a més de retornar l'import de l'ajuda que ja haurà cobrat, s'haurà de fer càrrec de les despeses que la seva renúncia pugui ocasionar.